

Indenrigs- og Sundhedsministeriet  
Mål- og resultatplan  
Lægemiddelstyrelsen 2023

December 2022

---

## Indhold

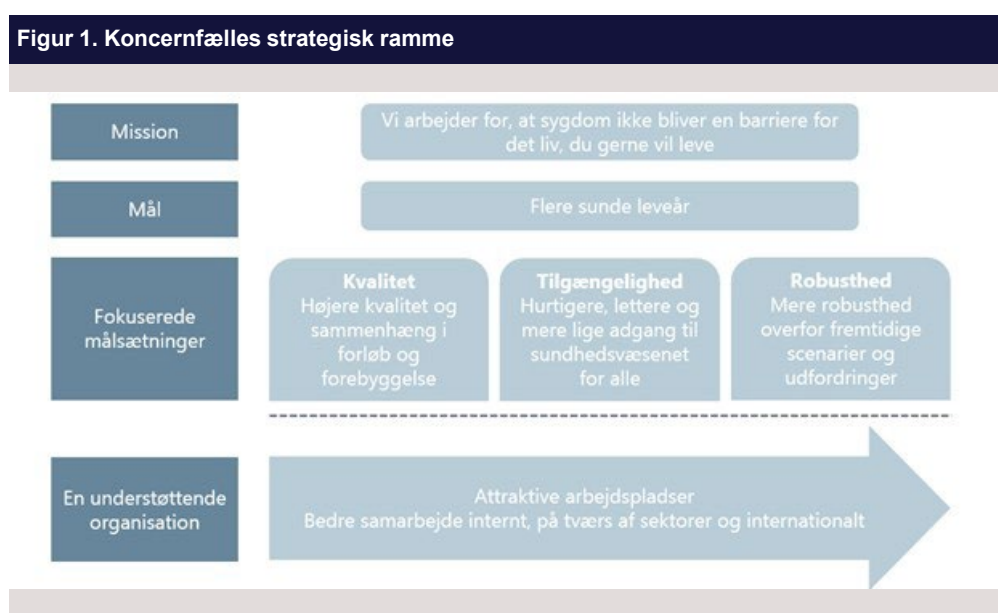
<b>1. Koncernfælles strategisk ramme .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Mål- og resultatstyring .....</b>	<b>4</b>
2.1 Indledning .....	4
2.2 Styrelsens vision .....	4
2.3 Overblik over mål .....	5
<b>3. Opfølgning på mål .....</b>	<b>7</b>
3.1 Skabelon for afrapportering .....	7
<b>4. Aftale.....</b>	<b>8</b>

## 1. Koncernfælles strategisk ramme

Det skal indledningsvist bemærkes, at indeværende mål- og resultatplaner er udarbejdet forud for og færdiggjort parallelt med SVM-regeringens tiltræden. Det betyder, at beskrivelserne af koncernen og den tilhørende strategiske ramme er godkendt i det tidligere Sundhedsministerium. Det betyder ligeledes, at departementet og styrelserne ved halvårsopfølgningen vil drøfte, om de styrelsesspecifikke mål fortsat favner de politiske prioriteter.

### *Koncernfælles strategi*

Der er udviklet en koncernfælles strategi, som giver et overblik over, hvilke elementer der indgår i den strategiske målstyring i det forhenværende Sundhedsministerium, *jf. figur 1*.



I den koncernfælles strategiske ramme indgår tre fokuserede målsætninger og en understøttende organisation. Disse udgør sammen fire koncernfælles strategiske pejlemærker, der skal fungere som en fælles sigtelinje for alle styrelser og understøtte prioriteringen af aktiviteter og ressourcer på tværs af koncernen.

De fire koncernfælles pejlemærker danner udgangspunkt for de konkrete mål, der skal formuleres i mål- og resultatplanen.

Mål- og resultatplanerne skal give mulighed for at opgøre, vurdere og prioritere indsatsen inden for pejlemærkerne. Målene i mål- og resultatplanerne udformes på en sådan måde, at der løbende kan følges op på den konkrete resultatskabelse. Opfølgningen skal muliggøre iværksættelse af eventuelle korrigerende handlinger i form af en justeret prioritering og budgettering mv. med henblik på at sikre målopfyldelsen.

## 2. Mål- og resultatstyring

### 2.1 Indledning

Mål- og resultatplanen er et ledelsesværktøj, som understøtter dialogen om retning, mål og resultater mellem departementschefen og direktøren for styrelsen, jf. *Finansministeriets inspirationsmateriale 'Strategisk styring med resultater i fokus'*.

Mål- og resultatplanen sætter mål for nogle af de centrale kerneområder for styrelsens drift i 2023. I 2023 vil der på tværs af koncernen være fokus på, at kerneopgaverne bliver løst på højeste faglige niveau samtidig med, at udvikling og transformation i koncernen fortsætter.

### 2.2 Styrelsens vision

Lægemiddelstyrelsen vision er at gå forrest i nationalt og internationalt samarbejde.

#### Boks 1. Lægemiddelstyrelsen grundfortælling

Lægemiddelstyrelsen varetager opgaver vedrørende lægemidler, medicinsk udstyr, medicinsk cannabis, apoteker og medicintilskud m.v. Det sker ved, at Lægemiddelstyrelsen:

- Godkender, kontrollerer og overvåger lægemidler, lægemiddelvirksomheder, kliniske forsøg med lægemidler og aktiviteter under forsøgsordningen om medicinsk cannabis,
- Overvåger og behandler indberetninger om formodede bivirkninger og ansøgninger om kliniske afprøvninger med medicinsk udstyr,
- Fører tilsyn med medicinsk udstyr, som er tilgængeligt i Danmark, overvåger alvorlige hændelser med medicinsk udstyr og registrerer virksomheder, der håndterer medicinsk udstyr,
- Udpeger apotekere, tilrettelægger apoteksstrukturen og fører tilsyn med apoteker,
- Vurderer hvilke lægemidler regionerne skal yde medicintilskud til. Lægemiddelstyrelsen ønsker at præge den internationale udvikling og indtager derfor en førende rolle i det internationale og europæiske samarbejde,
- Samt modtager indberetninger om forsyningssvigt for lægemidler og er ansvarlige for den statslige del af lægemiddelberedskabet, som indgår i det nationale sundhedsberedskab.

Aktiviteterne skal fremme missionen om at skabe værdi for borgere, dyr og samfund med effektive, sikre og tilgængelige lægemidler og sikkert medicinsk udstyr.

## 2.3 Overblik over mål

**Tabel 1. Koncernunderstøttende mål i 2023**

Mål	#	Måling	Afrapportering	Type af mål
<b>Samarbejde</b>	1.1	<p>1. halvår 2023: Lægemedelstyrelsen identificerer 1-3 væsentlige strategiske samarbejder og snitflader med en eller flere styrelser inden for koncernstrategiens indsatsområder.</p> <p>Styrelsen igangsætter de strategiske samarbejder, der gennemføres inden for strategiens tidsplaner</p>	<p>Målet anses som opnået når:</p> <p>1) Lægemedelstyrelsen har identificeret strategiske samarbejder (1. halvår) og</p> <p>2) Lægemedelstyrelsen igangsætter herefter de strategiske samarbejder, der er identificeret i 1. halvår, hvilke gennemføres inden for strategiens tidsplaner.</p> <p>Der afrapporteres halvårligt i forbindelse med udgiftsopfølgningerne.</p>	Udvikling.
<b>Økonomisk styring</b>	1.2	<p>Afvigelsen mellem faktisk forbrug og grundbudgettet for institutionernes samlede driftsudgifter må ikke overstige 5 pct.</p> <p>Der foretages kvartalsvis en måling af den procentvise afvigelse mellem faktisk forbrug i perioden og grundbudgettet i samme periode.</p>	<p>Der afrapporteres halvårligt i forbindelse med udgiftsopfølgning 2 og årsrapporten.</p>	Drift.
<b>Attraktiv arbejdsplads</b>	1.3	<p>1. Institutionerne identificerer minimum to konkrete ledelsestiltag, som bidrager til en forbedring af følgende målepunkter i ALT-evalueringen for 2024 sammenlignet med ALT-evaluering i 2022</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tillid til ledelsen</li> <li>• Indflydelse i arbejdet</li> <li>• Kvalitet i arbejdet</li> </ul> <p>2. Resten af 2023: Institutionerne gennemfører ledelsestiltagene.</p>	<p>1. Halvår 2023: Afrapportering på, om indsatserne er udformet</p> <p>2. Udgangen af 2023. Kvalitativ vurdering af, hvorvidt tiltagene har haft effekt.</p> <p>2024: Resultat af ALT-evaluering for så vidt angår følgende målepunkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tillid til ledelsen</li> <li>- Indflydelse i arbejdet</li> <li>- Kvalitet i arbejdet</li> </ul>	Udvikling.

**Tabel 2. Styrelsesspecifikke mål i 2023**

Mål	#	Måling [kort beskrivelse af hvordan målet opgø- res]	Afrapportering [kort beskrivelse af, hvordan der kan føl- ges op på, om målet er indfriet]	Type af mål [Anfør om målet omfatter udvikling og/eller drift]
<b>Styrket service ved nedbringelse af bunker af verserende sager på godkendelsesområdet</b>	2.1	5 ud af 6 sagsbunker på godkendelsesområdet er afviklet ultimo 2023.	Statusrapportering.	Drift.
<b>Sagsbehandlingstiden for tilladelser til kliniske afprøvninger af medicinsk udstyr skal overholdes.</b>	2.2	Ansøgninger om godkendelse eller ændring af en kliniske afprøvning skal færdigbehandles indenfor tidsfristen i 90 pct. af tilfældene. For ansøgninger er sagsbehandlingstiden 15 + 45 dage, og for ændringer er sagsbehandlingstiden 38 dage	Statusrapportering.	Drift.
<b>Nyt bilateralt myndighedssamarbejde, der har fokus på klima og bæredygtighed</b>	2.3	Der er i 2023 etableret et bilateralt myndighedssamarbejde med en europæisk myndighed med fokus på bæredygtighed.	Statusrapportering.	Udvikling.
<b>Styrkelse af bilaterale myndighedssamarbejde med udvalgte landes myndigheder</b>	2.4	For hvert af de allerede etablerede samarbejder skal udarbejdes aktivitetsplaner for 2023. Der skal ligge aktiviteter, enten online eller fysiske, i 2023.	Statusrapportering.	Udvikling.

### 3. Opfølgning på mål

#### 3.1 Skabelon for afrapportering

Der vil ske en halvårlig opfølgning på Lægemedelstyrelsens målopfyldelse med udgangspunkt i skabelonen i tabel 3 nedenfor.

**Tabel 3. Skabelon for afrapportering**

Mål	Resultatkrav	Opfølgning		Vurdering af opfyldelse	Årsag og konsekvens (hvis gul/rød)	Handling for at opnå målet (hvis gul/rød)
		1. halv år	2. halv år			
[Beskrivelse af målet]	[Beskrivelse af resultatkrav]	[rød/gul/g røn]	[rød/gul/g røn]	[Beskrivelse med vurdering af, om, målet opfyldt?]	[Beskrivelse af årsag, hvis status er gul/rød samt konsekvens heraf]	[Beskrivelse af evt. korrigerende handlinger og prioriteringer]

## 4. Aftale

Mål- og resultatplanen indgås mellem Lægemedelstyrelsen direktør og departementschefen. Lægemedelstyrelsen har ansvar for resultatopfyldelsen i mål- og resultatplanen.

Lægemedelstyrelsen har ansvaret for at udarbejde den halvårslige opfølgning på målopfyldelsen. Opfølgningerne drøftes mellem Lægemedelstyrelsen og departementet.

Der afrapporteres på indfrielsen af målene i mål- og resultatplanen som led i sammenfatningen af årets resultater i årsrapporten for 2023.

København, den 17.01.2023



Lars Bo Nielsen  
Direktør, Lægemedelstyrelsen

København, den 22.12.2022



Svend Særkjær  
Departementschef, Indenrigs- og Sundhedsministeriet